

СОГЛАШЕНИЕ № _____ ПО ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

г. Симферополь

«___» _____ 20__ г.

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымавтотранс», в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Крымавтотранс» с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Крымавтотранс обеспечивает транспортную безопасность (далее - **ТБ**), в части пропускного и внутриобъектового режимов, действующих в зоне транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры Крымавтотранса (далее – **ОТИ**), по оформлению пропусков персоналу, работникам, сотрудникам Организации (далее – **лица Организации**), а также на служебные, производственные автотранспортные средства, самоходные машины и механизмы, эксплуатируемые Организацией (далее – **ТС Организации**) на условиях, оговоренных Соглашением.

1.2. Организация обязуется выполнять требования пропускного и внутриобъектового режимов (далее – **ПиВР**), действующих на ОТИ.

1.3. При выполнении условий настоящего Соглашения стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации в частности, но не исключительно:

- Федеральным законом от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
- Требованиями по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры автомобильного транспорта, утвержденных Постановлением правительства РФ от 08.10.2020 № 1642 (далее – **Требования**);
- Приказом Министерства транспорта РФ от 23.07.2015 № 227 «Об утверждении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КРЫМАВТОТРАНСА

2.1. Контролировать соблюдение работниками Организации ПиВР и выполнение требований по транспортной безопасности.

2.2. Оказывать консультативную помощь (давать разъяснения) по вопросам транспортной безопасности.

2.3. Оформлять постоянные пропуска работникам Организации и на ТС Организации на условиях, определенных настоящим Соглашением и в порядке, установленном действующим законодательством, а также внутренними организационно-распорядительными документами Крымавтотранса по вопросам транспортной безопасности.

2.4. Ознакамливать работников Организации с требованиями ПиВР в части касающейся.

2.5. Проводить соответствующий инструктаж при выдаче постоянных пропусков на предмет выполнения требований ПиВР и требований транспортной безопасности.

2.6. Предупреждать Организацию об изменении порядка выдачи постоянных пропусков в зону транспортной безопасности одним из способов:

- размещением информации на официальном сайте Крымавтотранса;
- письменным уведомлением (на электронный адрес, указанный в разделе 7.7.2. настоящего Соглашения).

2.7. Предупреждать Организацию об изменении ПиВР и Порядка взаимодействия между силами обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры ГУП РК «Крымавтотранс» и (или) силами обеспечения транспортной безопасности транспортных средств, с которыми имеется технологическое взаимодействие, включающее обслуживание транспортных

средств, осуществление погрузочно-разгрузочных операций, посадку и высадку пассажиров», путем направление действующей редакции на электронный адрес, указанный в разделе 7.7.2. настоящего Соглашения.

3. ПРАВА КРЫМАВТОТРАНСА

3.1. При оказании услуг руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Не допускать в зону транспортной безопасности ОТИ лиц Организации и ТС Организации в случае отсутствия или не соответствия пропуска, определенного настоящим Соглашением.

3.3. Контролировать выполнение лицами Организации Требований транспортной безопасности, ПиВРа Крымавтотранса, фиксировать нарушения соответствующим актом (Приложение № 3 к настоящему Соглашению) и применять штрафные санкции, в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.4. Направлять в адрес Организации информацию о фактах выявления нарушений лицами Организации Требований, ПиВРа, действующего на территории ОТИ, для принятия решения об отстранении данных лиц Организации от работы.

3.5. Изымать в установленном порядке личные постоянные пропуска работников Организации, нарушающих требования транспортной безопасности и ПиВР в зоне транспортной безопасности ОТИ.

3.6. Отказывать в допуске работникам Организации в случае отказа в согласовании допуска в зону транспортной безопасности ОТИ уполномоченными представителями органов ФСБ и/или МВД.

3.7. Приостановить действие всех или отдельных пропусков, выданных Организации в случае нарушения Организацией и/или лицами Организации условий настоящего Соглашения, а также требований транспортной безопасности.

3.8. Отказывать в выдаче пропусков работникам и на ТС Организации, которые имели неоднократные нарушения требований ПиВР в зоне транспортной безопасности ОТИ, а также по другим обстоятельствам, не позволяющим осуществить выдачу пропуска.

3.9. В случае утери постоянного пропуска работником Организации или пропуска на ТС, применить штраф, установленный настоящим Соглашением. Штраф оплачивается Организацией, на которую выдан соответствующий пропуск.

3.10. Производить ежеквартальную сверку по выданным пропускам.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Не позднее дня заключения настоящего Соглашения предоставить на имя директора Крымавтотранса:

- номенклатуру должностей, которые будут осуществлять деятельность в зоне транспортной безопасности ОТИ;

- заявление по установленной Крымавтотрансом форме (приложение № 1, № 2) на выдачу постоянных пропусков.

4.2. Выполнять требования транспортной безопасности, ПиВР в зоне транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры Крымавтотранса. Обеспечить контроль за соблюдением лицами Организации требований транспортной и пожарной безопасности.

4.3. Участвовать в проведении инструктажей по транспортной безопасности, проводимых сотрудниками Крымавтотранса.

4.4. Строго соблюдать «Порядок взаимодействия между силами обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры ГУП РК «Крымавтотранс» и (или) силами обеспечения транспортной безопасности транспортных средств, с которыми имеется технологическое взаимодействие, включающее обслуживание транспортных средств, осуществление погрузочно-разгрузочных операций, посадку и высадку пассажиров».

4.5. Обеспечить выполнение требований досмотра лицами Организации.

4.6. В случае получения информации об актах незаконного вмешательства (АНВ), нарушениях транспортной безопасности и/или пропускного и внутриобъектового режимов,

немедленно информировать диспетчерскую службу Крымавтотранса.

4.7. Незамедлительно ставить в известность диспетчерскую службу Крымавтотранса о фактах обнаружения в зоне транспортной безопасности (в том числе в салонах автобусов и багажных отсеках) бесхозных предметов, оставленных пассажирами (персоналом), находящихся без присмотра.

4.8. Подавать заявки на оформление пропусков лицам Организации и на ТС Организации в письменном виде за подписью уполномоченного лица Организации, согласно установленной Крымавтотрансом форме.

4.9. Незамедлительно (в день увольнения) изымать личные пропуска у увольняющихся лиц Организации и в течение двух рабочих дней сдавать их в отдел транспортной безопасности Крымавтотранса.

4.10. Незамедлительно (в день окончания использования ТС на законных основаниях) изымать пропуска на ТС и в течение двух рабочих дней сдавать их в отдел транспортной безопасности Крымавтотранса.

4.11. Обеспечить возврат пропусков в течение двух рабочих дней в случае расторжения или прекращения договорных отношений с Крымавтотрансом.

4.12. В случаях утраты постоянного пропуска лицом Организации или на ТС Организации, немедленно информировать отдел транспортной безопасности Крымавтотранса.

4.13. Ознакамливаться с актуальными ПиВР и требованиями по транспортной безопасности.

4.14. Ежеквартально, в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней, предоставлять в отдел транспортной безопасности Крымавтотранса запрашиваемую информацию для организации сверки.

4.15. Отстранять от работы лиц Организации, допустивших нарушения правил транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов Крымавтотранса, требований настоящего Соглашения.

5. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. По согласованию с Крымавтотрансом, при участии сотрудников Крымавтотранса, проводить инструктажи по правилам транспортной безопасности для лиц Организации.

5.2. Получать консультативную помощь (разъяснения) по вопросам транспортной безопасности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны, в установленном порядке и в соответствии с условиями настоящего Соглашения, несут ответственность за нарушение, невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств, в части их касающейся и обязаны возместить ущерб, если он нанесен действиями виновной Стороны.

6.2. Крымавтотранс в установленном порядке несет ответственность за качество и своевременность оказываемых услуг, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.3. Организация несет ответственность за качество подбора сотрудников согласно требований, предъявляемых нормативными актами Российской Федерации по транспортной безопасности.

6.4. Организация и/или должностные лица Организации несут ответственность за своевременную замену и сдачу пропусков в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

6.5. Крымавтотранс вправе применить штрафные санкции к Организации за следующие нарушения в виде фиксированной суммы:

6.5.1. За препятствование лицами Организации в досмотре транспортного средства Организации работниками подразделения транспортной безопасности на территории ОТИ Крымавтотранса, равно как и не выполнение законных требований работников подразделения транспортной безопасности и/или сил обеспечения транспортной безопасности ОТИ, Организация уплачивает штраф в размере 2000 руб. (Применение штрафных санкций возможно только при наличии видеоматериалов фиксации нарушения).

6.5.2. За провоз лицами Организации в зону транспортной безопасности багажа (груза), не принадлежащего пассажирам, равно как и погрузка/разгрузка на ОТИ багажа (груза), не

принадлежащим пассажирам, Организация уплачивает штраф в размере: 2000 руб. (Применение штрафных санкций возможно только при наличии видеоматериалов фиксации нарушения).

6.5.3. В случае утери пропуска лицом Организации или пропуска на ТС, Организация уплачивает штраф:

- в размере 160,00 рублей за утерю пропуска на транспортное средство за каждый пропуск;
- в размере 215,00 рублей за утерю личного пропуска на лицо Организации за каждый пропуск.

6.5.4. В случае нарушения Организацией условий и сроков возврата пропусков, определенных настоящим Соглашением, Организация уплачивает штраф:

- в размере 160,00 рублей за каждый пропуск на транспортное средство;
- в размере 215,00 рублей за каждый пропуск на лицо Организации.

6.6. Оплата штрафных санкций осуществляется Организацией в течение 7 банковских дней, с момента предъявления требования.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, УСЛОВИЯ ПРОДЛЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует на период действия Договора _____ от «__» _____ 20__ года № _____, а в части обязательств – до полного выполнения обязанностей Сторонами по Соглашению.

7.2. Соглашения о расторжении, изменении, дополнении Соглашения могут иметь место по соглашению сторон. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются сторонами в течение 20 календарных дней и действительны в случае составления их в письменной форме и заверенные печатями и подписями полномочных представителей Сторон. Все документы, касающиеся настоящего Соглашения, направляются Сторонами заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении.

7.3. В случае прекращения или расторжения Соглашения, лица Организации обязаны сдать пропуска в отдел транспортной безопасности Крымавтотранса в течение 2 (двух) рабочих дней. Ответственность за своевременный возврат пропусков лицами Организации возлагается на руководителя Организации.

7.4. В случае изменения юридического адреса, банковских реквизитов, наименования предприятия, перерегистрации, налоговых данных, подаче объявления о ликвидации или банкротстве Стороны должны письменно уведомить друг друга в течение 5 банковских дней с момента возникновения изменений. К уведомлению должны быть приложены заверенные, уполномоченным лицом или нотариально, копии документов, подтверждающих факт таких изменений. В случае невыполнения условий настоящего пункта, ответственность за достоверность отражения данных (информации) в документации и/или учете, связанной с выполнением настоящего Соглашения, несет Сторона, нарушившая условия данного пункта.

7.5. Соглашение прекращает действие в случае:

- окончания срока, на который он был заключен;
- досрочно, по соглашению Сторон или по решению суда;
- досрочно, по заявлению Сторон в течение 7 календарных дней с момента получения уведомления;
- банкротства одной из Сторон;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

7.6. Ни одна из Сторон не может использовать настоящее Соглашение в пользу третьей Стороны без согласия на это другой Стороны.

7.7. Стороны признают юридическую силу всех документов, уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего Соглашения по следующим адресам электронной почты:

7.7.1. Со стороны Крымавтотранса: t.fedorova@cravtr.ru;

7.7.2. Со стороны Организации: _____.

7.8. Споры, которые возникают в ходе выполнения настоящего Соглашения, и не урегулированные соглашением Сторон, подлежат рассмотрению в арбитражном суде Республики Крым.

7.9. Настоящее Соглашение составлено на русском языке, в двух одинаковых экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

КРЫМАВТОТРАНС

ГУП РК «Крымавтотранс»
295011, РК, г. Симферополь,
ул. Севастопольская, 20А
ИНН 9102172220 КПП 910201001
р/сч 40602810800930000001
Банк АО «Генбанк»
г. Симферополь
БИК 043510123
к/с 30101810835100000123

Директор

М.П.

ОРГАНИЗАЦИЯ

Юр. адрес:
Почтовый адрес:
ОГРН
ИНН / КПП
Р/сч.
Банк:
БИК
К/с

Директор

М.П.

Угловой штамп организации

Директору ГУП РК «Крымавтотранс»

От _____
(должность, ФИО руководителя)

(полное наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на выдачу (замену) личного постоянного/временного пропуска сотруднику _____ для прохода на _____, наименование организации наименование автостанции/автовокзала
в целях _____
указать функциональные обязанности, содержание работ или пр.

Срок действия с _____ по _____.

ФИО	
Дата рождения	
Место рождения	
Серия и номер паспорта	
Кем и когда выдан	
Место жительства (пребывания)	
Должность	

Необходимо находиться в зоне:

1. Помещение касс
- 1.1. Котельная
- 1.2. Технические помещения:
- 1.3. Диспетчерская _____ /Гончарова Д.С.
2. Перроны посадки/высадки пассажиров _____ /Гончарова Д.С.
3. Диспетчерская
- 3.1. Помещение касс
- 3.2. Зона отстоя ТС
- 3.3. Технические помещения: _____ /Гончарова Д.С.

Приказ о приеме на работу в ГУП РК «Крымавтотранс» от _____ № _____

М.П. _____

ФИО, подпись сотрудника отдела кадров

Договор с ГУП РК «Крымавтотранс» от _____ № _____

ФИО, подпись сотрудника юридического отдела/отдела взаимодействия с перевозчиками

Руководитель: _____
Должность, ФИО руководителя (для сотрудников ГУП РК «Крымавтотранс» руководитель структурного подразделения)

М.П. подпись _____ « ____ » _____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по безопасности _____ / _____
« ____ » _____ г.

МВД по Республике Крым _____ / _____
« ____ » _____ г.

УФСБ России по РК и г. Севастополю _____ / _____
« ____ » _____ г.

*** Обратная сторона заявления**

От _____
Зарегистрирован по адресу: _____

Серия и номер паспорта: _____
Кем выдан: _____

Когда выдан: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымавтотранс», находящемуся по адресу: г. Симферополь, ул. Севастопольская, д. 20а, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: ФИО, даты рождения, места рождения, серии и номера паспорта, информации о том кем и когда выдан паспорт, места жительства (пребывания) и должности, в целях принятия решения о допуске меня в зону транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры ГУП РК «Крымавтотранс».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Мне разъяснены юридические последствия в случае отказа предоставить мною вышеуказанные персональные данные.

« _____ » _____ г.

(подпись, инициалы)

С правилами нахождения на режимной территории, с порядком посещения зон допуска, основаниями временной блокировки или полного изъятия пропуска, ознакомлены. Достоверность персональных данных и согласие на их обработку для целей указанных в заявке подтверждаем.

должность руководителя

подпись

Ф.И.О.

М.П.

АКТ № _____

«___» _____ 201__ г.

Г. _____

_____ час. _____ мин.
(фактическое время составление акта)

АС/АВ _____

Мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные лица Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымавтотранс»:

1. _____ (должность) _____ (Ф.И.О.)
2. _____ (должность) _____ (Ф.И.О.)
3. _____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Составили настоящий Акт о том что:

Организация:

_____ (наименование перевозчика, арендатора)

Лица Организации: _____
_____ (Ф.И.О.)

Автобус марки: _____

Регистрационный знак: _____

Маршрут следования: _____ (наименование)

Время отправления: _____ ч. _____ мин.

Номер рейса: _____

Допущено нарушение обязательств согласно пункта _____ Соглашения по транспортной безопасности:

Видео: _____ (указывается при наличии)

Свидетели: _____
_____ (Ф.И.О., фактический адрес проживания, контактный номер) /указывается при наличии/

Сумма штрафа: _____ (цифрами и прописью)

Уполномоченные лица:

1. _____
2. _____
3. _____ (Ф.И.О) (подпись)

Примечание: данный акт составлен в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу

Форма акта согласована

КРЫМАВТОТРАНС

ОРГАНИЗАЦИЯ

Директор _____ / _____
М.П.

_____ / _____
М.П.